**附件 1.导师信息完善具体操作办法及要求**

1.个人信息管理：教育情况按时间顺序列出大学本专科至最高学历、学位，学校，专业；工作经历：按时间顺序列出参加工作至今所有的就业记录,包括单位名称，职务职称。

2.科研管理：填写近五年（从2017年1月起，下同）的国家级课题或省部级研究课题(限填5项，国家级课题前三位研究人员，省部级课题首位人员)和论文（限填10篇且为第一作者或通讯作者）。

（1） 填写“课题”时请按照以下格式：题目，批号，批文，起止时间，经费额度、排名。

例如：车辆XXXXXX的研究（鲁科字000000），山东自然科学基金重点项目，2013.01～2013.12，总经费20万，个人排序：5排1。

（2） 填写“论文”时请按照以下格式：作者，题目，杂志名，时间，卷号。

例如：王XX, 李XX. 苦参碱XXXXXX的研究[J], 分析化学学报, 2013, 30(10):2500～2503.

（3）获奖及荣誉情况（限填5项）：填写近五年的研究获奖及荣誉情况。获奖按奖励名称、获奖等级、授奖单位、获奖单位、本人排序填写；荣誉情况填写厅局级（含校级）以上的荣誉称号。

（4）社会兼职情况（限填5项）：填写近五年省部级以上的社会兼职。